



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 รับที่ 14014
 วันที่ 25 ธ.ค. 2561
 เวลา 11:10

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร. ๑๑๖๔

ที่ ๑65๖/๖๑ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการคอมพิวเตอร์จิตอาสา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ

เรียน อธิการบดี

๑. เรื่องเดิม

ด้วยชมรมคอมพิวเตอร์จิตอาสา กำหนดจัดโครงการคอมพิวเตอร์จิตอาสา วันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติเรียบร้อยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยชมรมคอมพิวเตอร์จิตอาสา กำหนดจัดโครงการคอมพิวเตอร์จิตอาสา วันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนบ้านเกาะสาหร่ายชัยพัฒนา จังหวัดสตูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ไปใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน

๓. ข้อกฎหมาย /ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๔๙

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินและแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๔๘๓๗ / ๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้ รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (๕.๕.๗)

๔. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

กองพัฒนานักศึกษาจึงขออนุมัติโครงการตามเอกสารแนบ โดยเบิกจ่ายงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน อธิการบดี
 กองพัฒนานักศึกษา
 - เพื่อขออนุมัติตามแนบ

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ
 (นายสกรรจ์ รอดคล้าย)
 รักษาราชการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

24 ธ.ค. 2561

๒๖ ๒๐ ๖๑



บันทึกข้อความ

กพพ.01

ส่วนราชการ เขมรสมาคมวิเทศวิธีจิตอาสา

ที่ วันที่ เดือน 24 ธ.ค. 2561 พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ โครงการวิเทศวิธีจิตอาสา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา/รองอธิการบดี

ข้าพเจ้า นาย ชาญ โมลี รหัสนักศึกษา 594234027

โทรศัพท์ 097 - 9374540 สังกัดหน่วยงาน เขมรสมาคมวิเทศวิธีจิตอาสา จะขออนุมัติ

จัดโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ 15 - 17 กุมภาพันธ์ ณ โรงเรียนบ้านเกาะสาหร่ายจังหวัดมหา จ.สงขลา

งบประมาณโครงการรวมทั้งสิ้น 35,490 บาท ทั้งนี้ ขอเบิกจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา

ภาค (/ ปกติ) (กศ.บป. ประจำปีการศึกษา 2561 เป็นเงิน 14000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาแล้วนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ชาญ โมลี ผู้ขออนุมัติ วันที่ 24 ธ.ค. 2561

ลงชื่อ [Signature] อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ วันที่ 24 ธ.ค. 2561

ลงชื่อ [Signature] ประธานสภานักศึกษา วันที่ 24 ธ.ค. 2561

ลงชื่อ [Signature] นายกองัดการนักศึกษา วันที่ 24 ธ.ค. 2561

<p>ตรวจสอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ/ ดำเนินการตามระเบียบ</p> <p><u>เห็นดีเห็นงาม</u></p> <p>ลงชื่อ <u>[Signature]</u> นักวิชาการศึกษา</p> <p>(นางสาวจุฑามาศ แก้วศรี)</p> <p>วันที่ <u>24 ธ.ค. 2561</u></p>	<p>ตรวจสอบโครงการ / ดำเนินการตามระเบียบ</p> <p><u>เห็นดีเห็นงาม</u></p> <p>ลงชื่อ <u>[Signature]</u> เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>(นางสาวสุภาพร ขุนทอง) (ฝ่ายพัสดุ)</p> <p>วันที่ <u>25 ธ.ค. 2561</u></p>
<p>ตรวจสอบโครงการ / ดำเนินการตามระเบียบ</p> <p><u>เห็นดีเห็นงาม</u></p> <p>ลงชื่อ <u>[Signature]</u> นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>(นางสาวภาวิดา ตูลารณ) วันที่ <u>25 ธ.ค. 2561</u></p>	<p>อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบ</p> <p><u>เห็นดีเห็นงาม</u></p> <p>ลงชื่อ <u>[Signature]</u> รักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>(นายสกรรจ์ รอดคล้าย) วันที่ / /</p>
<p>อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบ</p> <p>ลงชื่อ <u>[Signature]</u></p> <p>(นางสาวจิรภา คงเขียว)</p> <p>(รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา) วันที่ <u>26 ธ.ค. 61</u></p>	

โครงการ คอมพิวเตอร์จิตอาสา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม คอมพิวเตอร์จิตอาสา

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมใหม่ โครงการ/กิจกรรมต่อเนื่อง

1. ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

1.1 ประเภทโครงการ

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
- กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีแกวเดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

กิจกรรมตาม TQF

- ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ด้านความรู้
- ด้านทักษะทางปัญญา
- ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2 ความสัมพันธ์การบูรณาการโครงการกับการเรียนการสอน และ/หรือการบริการวิชาการ และ/หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ/หรือการวิจัย

- หลักสูตร/รายวิชา
- องค์ความรู้ในเรื่อง
- การวิจัย เรื่อง

1.3 ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

- หน่วยงานภายนอก โรงเรียนบ้านสาหร่ายชัยพัฒนา หมู่ 5 บ้านเกาะสาหร่าย ตำบลเกาะสาหร่าย อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล
- หน่วยงานภายใน

1.4 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน

ระดับ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา	ยุทธศาสตร์	2	ผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพตลอดช่วงชีวิต
	เป้าประสงค์	1	บัณฑิตนักปฏิบัติมีศักยภาพ สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ
	กลยุทธ์		4. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่หลากหลายพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตให้เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ
กองพัฒนานักศึกษา	ยุทธศาสตร์	1	พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรม และมีคุณภาพ ตามอัตลักษณ์
	เป้าประสงค์		บัณฑิตมีคุณธรรม และมีคุณภาพ ตามอัตลักษณ์
	กลยุทธ์		1. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ และให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทั้งภายในและภายนอก และการนำความรู้ไปพัฒนาท้องถิ่นโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2. ส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ”

1.5 ความสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพ

ระบบ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของ สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.)	องค์ประกอบ	1	การผลิตบัณฑิต
	ตัวบ่งชี้	1.5/1.6	กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
	เป้าหมายที่คาดหวังมี 5 ข้อ ดำเนินการได้ 5 ข้อ		<p>(1) จัดทำแผนการจัดการจัดการกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม</p> <p>(2) ในแผนการจัดการจัดการพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน</p> <p>กิจกรรม 5 ด้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม <p>กิจกรรม TQF</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านความรู้ - ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ <p>(3) ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป</p> <p>(4) ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดการจัดการพัฒนานักศึกษา</p> <p>(5) นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดการจัดการกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา</p>

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีอัตลักษณ์ กล่าวคือ เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ในด้านการพัฒนาท้องถิ่น ในนามชมรมคอมพิวเตอร์จิตอาสา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงขอเสนอกิจกรรมที่ตอบสนองต่ออัตลักษณ์และเอกลักษณ์ โดยมุ่งเน้นการบริการวิชาการ สำหรับพัฒนาโรงเรียนและสถานศึกษาที่ขาดแคลนทางด้านทุนทรัพย์ อุปกรณ์สำหรับการเรียนด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ พร้อมทั้งติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตให้กับโรงเรียน

ดังนั้นทางชมรมคอมพิวเตอร์จิตอาสา ได้จัดทำโครงการคอมพิวเตอร์จิตอาสาเพื่อเป็นการสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับการเรียนด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศให้กับทางโรงเรียนบ้านเกาะสาหร่ายชัยพัฒนา มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ บ้านเกาะสาหร่าย ตำบลเกาะสาหร่าย อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ถือเป็นโรงเรียนในพื้นที่ห่างไกลและมีการขาดแคลนอุปกรณ์สำหรับการเรียนด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ ซึ่งทางชมรม คอมพิวเตอร์จิตอาสา ได้ดำเนินการติดต่อประสานงานในการให้ความร่วมมือและขออนุญาตเข้าทำกิจกรรมดังกล่าวเบื้องต้นไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความสนับสนุนและขออนุมัติการจัดทำโครงการตามรายละเอียดจากทางมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการรู้จักสามัคคีผ่านกระบวนการทำงาน
- 3.2 เพื่อนำความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ที่ได้จากการศึกษามา ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน ชุมชน และสังคม

4. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

มีผู้เข้าร่วมโครงการ 100 คน ประกอบด้วย

- 4.1 อาจารย์ จำนวน 2 คน
- 4.2 เจ้าหน้าที่ จนวน 1 คน
- 4.3 นักศึกษา จำนวน 97 คน

5. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย(กรณีอบรม,สัมมนา)

- 5.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
- 5.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :
 - 5.2.1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการรู้จักสามัคคีผ่านกระบวนการทำงาน ไม่น้อยกว่า ค่าเฉลี่ย 3.51
 - 5.2.2. เพื่อนำความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ที่ได้จากการศึกษามา ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน ชุมชน และสังคม ไม่น้อยกว่า ค่าเฉลี่ย 3.51

6. วัน เวลา สถานที่ และระยะเวลาในการดำเนินงาน

จัดโครงการ ระหว่างวันที่ 15-17 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงเรียนบ้านสาหร่ายชัยพัฒนา หมู่ 5 บ้านเกาะสาหร่าย ตำบลเกาะสาหร่าย อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการจัดโครงการ
- 2) เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 3) ติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

- 4) ขออนุมัติยืมเงินสำหรับการจัดโครงการ
- 5) ดำเนินการจัดโครงการ
- 6) สรุปโครงการและประเมินผลการดำเนินโครงการ

7. วิทยากร (กรณีอบรม,สัมมนา) จำนวน คน ภายใน ภายนอก

- 7.1 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....
- 7.2 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....
- 7.3 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....

8. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ(กรณีอบรม,สัมมนา)

.....

.....

9. วิธีการจัดโครงการ(บรรยาย,สัมมนา,ประชุม)

- บรรยาย จำนวน หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
- สัมมนา จำนวน หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
- ฝึกปฏิบัติการ (Workshops) จำนวน หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.

10. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ(ชี้แจงละเอียดตามประเภทหมวดรายจ่าย) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 35,490 บาท/
โดยขอเบิกจ่ายจากเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาค ปกติ กศ.บป. จำนวน 14,000 บาท

10.1 ค่าใช้สอย รวม 34,690 บาท ✓

- ค่าอาหาร จำนวน 100 คน ๆ ละ 6 มื้อ ๆ ละ 45 บาท เป็นเงิน 27,000 บาท ✓
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ 2 คน ๆ ละ 3 วัน ๆ ละ 240 บาท เป็นเงิน 1,440 บาท ✓
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 6,250 บาท

10.2 ค่าวัสดุ รวม 800 บาท

- กระดาษสี 5 สี จำนวน 5 รีม ๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 500 บาท ✓
- เชือกขาว 2 แพ็ค ๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 200 บาท ✓
- ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว จำนวน 5 ด้าม ๆ ละ 20 บาท เป็นเงิน 100 บาท ✓

11. หลักฐานและหัวข้อในการฝึกอบรม(กรณี อบรม,สัมมนา)

.....

.....

.....

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีการ
- 12.2 ผู้เข้าร่วมโครงการได้รู้จักสามัคคีผ่านกระบวนการทำงานต่าง ๆ
- 12.3 ผู้เข้าร่วมโครงการได้ใช้ความรู้เรื่องคอมพิวเตอร์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน ชุมชนและสังคมมากที่สุด

13. การประเมินผลโครงการประเมินตามวัตถุประสงค์ของโครงการโดยประเมินด้วยตัวชี้วัด (ค่าเป้าหมาย)

วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการรู้รักสามัคคีผ่านกระบวนการทำงาน 2. เพื่อนำความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ที่ได้จากการศึกษา มา ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน ชุมชน และสังคม	เชิงคุณภาพ เชิงปริมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีแนวทางวิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นสามารถคิดเป็น ทำเป็น รับผิด ชอบ ต่อตนเอง สังคม เสียสละ และเป็น การสร้างสัมพันธ์ที่ดีโดยผ่านกิจกรรม	ค่าเฉลี่ย 3.51 ร้อยละ 80	- แบบประเมิน - แบบลงลายมือชื่อ

14. ข้อเสนอแนะ (จากโครงการต่อเนื่อง / เดิม)

- อยากจะให้เพิ่มงบประมาณในการจัดสรรโครงการของชมรม

15. แนวทางปรับปรุง (กรณีโครงการต่อเนื่อง / เดิม)

- ประชุมวางแผนหาหรือการทำแหล่งสนับสนุนชมรม / ดำเนินการของงบประมาณเพิ่ม

16. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ/หมายเลขโทรศัพท์

- ชมรมคอมพิวเตอร์จิตอาสา / นายอายุบ บายา เบอร์โทรศัพท์ 087- 8374540

กำหนดการ
โครงการคอมพิวเตอร์จิตอาสา
วันที่ 15- 17 กุมภาพันธ์ 2562
ณ โรงเรียนบ้านเกาะสาหร่ายชัยพัฒนา อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562

06.00 น. – 07.00 น.	ลงทะเบียน
07.00 น. – 10.30 น.	เดินทางออกจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ไปยังท่าเรือทุ่งริน
10.30 น. – 12.00 น.	ออกเดินทางจากท่าเรือไปยังโรงเรียนบ้านเกาะสาหร่ายชัยพัฒนา
12.00 น. – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ๑
13.00 น. – 13.30 น.	ทำพิธีเปิดค่ายและพบผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะสาหร่ายชัยพัฒนา
13.30 น. – 14.00 น.	จัดเก็บสัมภาระไว้ ณ อาคารที่พัก
14.00 น. – 14.30 น.	พูดคุยและแบ่งกลุ่มนักศึกษาตามงานที่จะพัฒนา
14.30 น. – 15.00 น.	จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และสำรวจพื้นที่ที่จะพัฒนา
15.00 น. – 17.00 น.	ลงมือพัฒนาพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมายตามกลุ่มของตัวเอง
17.00 น. – 18.30 น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย พร้อมทำภารกิจส่วนตัว
18.30 น. – 19.30 น.	รับประทานอาหารเย็น ๒
19.30 น. – 21.30 น.	กิจกรรมนันทนาการ ค่ายคอมพิวเตอร์จิตอาสา
21.30 น.	พักผ่อนและเข้านอนตามอัธยาศัย

วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2562

05.30 น. – 06.30 น.	ออกกำลังกายยามเช้า
06.30 น. – 07.00 น.	อาบน้ำทำภารกิจส่วนตัว
07.00 น. – 08.00 น.	รับประทานอาหารเช้า ๓
08.00 น. – 09.00 น.	พบปะพูดคุยกับคนในกลุ่ม
09.00 น. – 12.00 น.	ลงมือพัฒนาพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมายตามกลุ่มของตัวเอง
12.00 น. – 13.00 น.	รับประทานอาหารเที่ยง ๔
13.00 น. – 14.30 น.	ลงมือพัฒนาพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมายตามกลุ่มของตัวเอง (ต่อ)
14.30 น. – 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.45 น. – 16.30 น.	ลงมือพัฒนาพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมายตามกลุ่มของตัวเอง (ต่อ)
16.30 น. – 17.30 น.	ประชุมงาน
17.30 น. – 19.00 น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย พร้อมทำภารกิจส่วนตัว
18.00 น. – 19.00 น.	รับประทานอาหารเย็น ๕
19.30 น. – 21.30 น.	กิจกรรมนันทนาการ ค่ายคอมพิวเตอร์จิตอาสา
21.30 น.	พักผ่อนและเข้านอนตามอัธยาศัย

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2562

05.30 น. - 06.30 น.	ออกกำลังกายยามเช้า
06.30 น. - 07.00 น.	อาบน้ำทำภารกิจส่วนตัว
07.00 น. - 08.00 น.	รับประทานอาหารเช้า (๒)
08.00 น. - 10.30 น.	ลงมือพัฒนาพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมายตามกลุ่มของตัวเอง (ต่อ)
10.30 น. - 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 น. - 12.00 น.	ลงมือพัฒนาพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมายตามกลุ่มของตัวเอง (ต่อ)
12.00 น. - 13.00 น.	รับประทานอาหารเช้า (๓)
13.00 น. - 13.30 น.	นักศึกษาเก็บสัมภาระพร้อมทำความสะอาดที่พักของตัวเอง
13.30 น. - 14.30 น.	สรุปกิจกรรม
14.30 น. - 15.00 น.	พบผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะสาหร่ายชัยพัฒนา เพื่อกล่าวขอบคุณ พร้อมส่งมอบงาน
15.00 น.	กลับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

- หมายเหตุ - เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น. รับประทานอาหารว่าง
- กำหนดการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

