



กพน.01

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การนักศึกษาภาคปกติ

ที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า..... นายสาธิตประภาสรี ผู้ช่วยอธิการบดี รหัสนักศึกษา..... 57E143049

สังกัดหน่วยงาน..... องค์การนักศึกษาภาคปกติ..... ขออนุมัติจัดกิจกรรมโครงการ..... เปิดโลกชมรม

วันที่..... 22 สิงหาคม 2560 ณ..... บริเวณหน้าตึกคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

งบประมาณโครงการรวมทั้งหมด..... 11,772บาท ขอเบิกจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา

ภาค (✓) ปกติ () กศ.บป. ประจำปีการศึกษา..... 2560เป็นเงิน..... 11,772บาท

(..... พื้นที่สิ้นปีหรือสิ้นภาคเรียนปีละครั้ง ๕๐๐ บาทต่อวัน.....) ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาแล้วนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... ประภาสรีผู้ขออนุญาต โทรศัพท์..... 083-1696903 วันที่..... 16 / 06 / 60

(นายสาธิตประภาสรี ผู้ช่วยอธิการบดี.....)

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ วันที่..... /..... /.....

(คุณศุภกร นงนุช.....)

ลงชื่อ..... ประธานสภานักศึกษา วันที่..... 16 / 06 / 60

(นาย อรรถสิทธิ์ นงนุช.....)

ลงชื่อ..... เสาวนีย์ คำวิบูลย์.....นายกองค์การนักศึกษา วันที่..... /..... /.....

(นางสาวเสาวนีย์ คำวิบูลย์.....)

<p>ความเห็นของฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา</p> <p><u>เห็นดีเห็นงาม</u></p> <p>ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u> นักวิชาการศึกษา</p> <p>(นางสาวจุฑามาศ แก้วศรี) <u>16/6/60</u></p>	<p>ความเห็นของฝ่ายพัสดุ</p> <p><u>เห็นดีเห็นงาม</u></p> <p>ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u>เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>(นางสาวสุภาพร ขุนทอง) <u>18 5.0.60</u></p>
<p>ความเห็นของฝ่ายการเงินและบัญชี</p> <p><u>เห็นดีเห็นงาม</u></p> <p>ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u>นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>(นางสาวภาวิดา ตูลาธน)</p>	<p>ความเห็นของผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p> <p><u>เห็นดีเห็นงาม</u></p> <p>ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u>รักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>(นายศุภกร หนูสม)</p>
<p>ความเห็นของอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติดำเนินการตามระเบียบ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ.....</p> <p>ลงชื่อ..... <u>[Signature]</u></p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>	

โครงการ เปิดโลกชมรม ประจำปีการศึกษา 2560

ชื่อโครงการ/กิจกรรม เปิดโลกชมรม ประจำปีการศึกษา 2560

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมใหม่
 โครงการ/กิจกรรมต่อเนื่อง

1. ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

1.1 ประเภทโครงการ

- กิจกรรม 5 ด้าน

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน (อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย)
- กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีแกวดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

1.2 ความสัมพันธ์การบูรณาการโครงการกับการเรียนการสอน และ/หรือการบริการวิชาการ และ/หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ/หรือการวิจัย

- หลักสูตร/รายวิชา
- องค์ความรู้ในเรื่อง
- การวิจัย เรื่อง

1.3 ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

- หน่วยงานภายนอก (ระบุ)
- หน่วยงานภายใน
 - คณะวิทยาการจัดการจัดการ
 - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - คณะครุศาสตร์
 - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 - คณะศิลปกรรมศาสตร์
 - คณะเทคโนโลยีการเกษตร
 - คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
 - ชมรมต่างๆ

1.4 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน

ระดับ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	ยุทธศาสตร์	1	ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน
	เป้าประสงค์	1	มหาวิทยาลัยสามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพมาตรฐานตามความต้องการของประเทศและเพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน
	กลยุทธ์	11	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา	ยุทธศาสตร์	1	ส่งเสริมนักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและสอดคล้องตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
	กลยุทธ์	1	ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
		2	พัฒนานักศึกษาให้เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ
		3	ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

1.5 ความสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพ

ระบบ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)	องค์ประกอบ	1	การผลิตบัณฑิต
	ตัวบ่งชี้	1.5	กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
			เป้าหมายมี 6 ข้อ มีการดำเนินการ 4 ข้อ ดังนี้
			1.จัดทำแผนการจัดการจัดการกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
		2.ในแผนการจัดการกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินการกิจกรรมประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน (อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย)	

		4.ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
		5.นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดการเพื่อพัฒนานักศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนที่มีคุณภาพมิได้มาจากการเรียนรู้ในห้องเรียนเท่านั้น แต่ยังรวมไปถึงการเรียนรู้นอกห้องเรียนเพื่อเติมเต็มให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณภาพโดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นส่วนสำคัญในการต่อยอดประสบการณ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ให้มีความรอบรู้มากขึ้น สามารถปฏิบัติจริงและมีความมั่นใจ ออกไปเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ

องค์การนักศึกษา ภาคปกติ ปีการศึกษา 2560 จึงเล็งเห็นความสำคัญในการทำกิจกรรมต่างๆทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย จึงจัดโครงการ เปิดโลกชมรม ให้กับนักศึกษาที่มีความสนใจในกิจกรรมที่หลากหลายได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้นักศึกษาแต่ละชมรมได้แสดงความสามารถและศักยภาพอย่างเต็มความสามารถ
- 3.2 เพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และเลือกเป็นสมาชิกชมรมที่ตนเองสนใจ

4. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2,500 คน ประกอบด้วย อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา

5. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย(กรณีอบรม,สัมมนา)

- 5.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90
- 5.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :
 - 5.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้แสดงความสามารถและศักยภาพของแต่ละชมรมอย่างเต็มความสามารถ ไม่น้อยกว่า ค่าเฉลี่ย 3.51
 - 5.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และเลือกเป็นสมาชิก ชมรมที่ตนเองสนใจของโครงการ ไม่น้อยกว่า ค่าเฉลี่ย 3.51

6. วัน เวลา สถานที่ และระยะเวลาในการดำเนินงาน

จัดโครงการ ในวัน พุธที่ 22 มิถุนายน 2560 เวลา 16.00-17.45 น. ณ ลานกิจกรรมใต้อาคารเรียน 3 และบริเวณหน้าอาคารเรียน 3

โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

1. ประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการจัดโครงการ
2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. ติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

4. ขออนุมัติยืมเงินสำหรับการจัดโครงการ
5. ดำเนินการจัดโครงการ
6. สรุปโครงการและประเมินผลการดำเนินโครงการ
7. วิทยากร (กรณีอบรม,สัมมนา) จำนวน คน ภายใน ภายนอก
- 7.1 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....
- 7.2 ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....
8. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ (กรณีอบรม,สัมมนา)
-
-
9. วิธีการจัดโครงการ (บรรยาย,สัมมนา,ประชุม)
- บรรยาย จำนวนหัวข้อ ๆ ละชม. รวมเวลาชม.
- สัมมนา จำนวนหัวข้อ ๆ ละชม. รวมเวลาชม.
- ฝึกปฏิบัติการ (Workshops) จำนวนหัวข้อ ๆ ละชม. รวมเวลาชม.
10. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ รวมเป็นเงิน 11,772 บาท /
- 10.1 ค่าวัสดุ รวมเป็นเงิน 11,772 บาท
- | | | | |
|--|----------|--------|-----|
| 1.1 ค่าถุงดำ ขนาด 28 x 30 จำนวน 15 แพ็ค ๆ ละ 55 บาท | เป็นเงิน | 825 | บาท |
| 1.2 ค่าไว้นิล ขนาด 1.22 x 2.44 ตร.ม.จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 150 บาท | เป็นเงิน | 447 | บาท |
| 1.3 ค่าวัสดุจัดบอร์ดนิทรรศการ (ปากกา ยางลบ กระดาษสี ฯลฯ) | เป็นเงิน | 10,500 | บาท |
| จำนวน 35 ชมรม ๆ ละ 300 บาท | | | |
11. หลักสูตรและหัวข้อในการฝึกอบรม(กรณี อบรม,สัมมนา)
-
12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 12.1 นักศึกษาแต่ละชมรมได้แสดงความสามารถและศักยภาพอย่างเต็มความสามารถ
- 12.2 นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และเลือกเป็นสมาชิกชมรมที่ตนเองสนใจ

13. การประเมินผลโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการโดยประเมินด้วยตัวชี้ค่า (ค่าเป้าหมาย)

วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
<p>1. เพื่อให้นักศึกษาแต่ละชมรมได้แสดงความสามารถและศักยภาพอย่างเต็มความสามารถ</p> <p>2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและเลือกเป็นสมาชิกชมรมที่ตนเองสนใจ</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p>	<p>นักศึกษาแต่ละชมรมได้แสดงความสามารถและศักยภาพอย่างเต็มความสามารถ และทำให้นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และเลือกเป็นสมาชิกชมรมที่ตนเองสนใจ</p>	ระดับดี	แบบประเมิน

14. ข้อเสนอแนะ

- สถานที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการเลือกชมรมของนักศึกษา

15. แนวทางปรับปรุง

- จัดสถานที่และจัดระบบของแต่ละชมรมให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดสัดส่วน

16. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ/เบอร์โทรศัพท์

องค์การนักศึกษา/นางสาวประภาสิริ สุวรรณชัยเลิศ/ เบอร์โทรศัพท์ 0831696903

กำหนดการ โครงการเปิดโลกชมรม

วันพฤหัสบดี ที่ 22 มิถุนายน 2560

ณ ลานกิจกรรมใต้อาคารเรียน 3 และบริเวณหน้าอาคารเรียน 3

- 16.00 - 16.20 น. - นักศึกษาทุกคนพร้อมกัน ใต้ตึกคณะครุศาสตร์ (หลังใหม่) และตึกคณะวิทยาการ
จัดการ (หลังใหม่) รับใบเข้าร่วมกิจกรรมชมรมต่าง ๆ และรับใบสมัครเข้าเป็น
สมาชิกชมรม
- 16.20 - 17.45 น. - นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของชมรมต่าง ๆ และส่งใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกชมรมให้
ตัวแทนของชมรม
- 17.45 น. - รับ پاسเวิร์ด

* เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม