



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ ๑๕๘๖ /๒๕๖๑

เรื่อง ให้พนักงานขับรถเดินทางไปราชการ ณ จังหวัดสงขลา

ด้วยกองพัฒนานักศึกษา ขอความอนุเคราะห์ขอใช้รถมหาวิทยาลัยเพื่อรับ-ส่ง อาจารย์ และ นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการบ้านเคมีสู่ชุมชน ครั้งที่ ๑๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียน สทิงพระวิทยา อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา โดยมีอาจารย์เข้าร่วม จำนวน ๑๐ คน และนักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน เพื่อให้สมาชิกชมรมได้ถ่ายทอดความรู้และทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชนในโรงเรียนที่ ด้อยโอกาส และร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๗๓๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมายและอำนาจ ให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงอนุญาตให้ พนักงานขับรถ รับ-ส่งนักศึกษา ดังนี้

๑. นายภราดร ไชยสุวรรณ พนักงานขับรถ ป้ายแดง และ ๔๐-๐๕๑๐ สงขลา
๒. นายประภัส จันท์ขาว พนักงานขับรถหมายเลขทะเบียน ๔๐-๐๒๘๐ สงขลา

ทั้งนี้ ให้เดินทางไปราชการ ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสทิงพระ วิทยา อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ และ ให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๙๙๘/๒๕๖๑ เรื่อง ให้พนักงานขับรถเดินทางไปราชการ ณ จังหวัด สงขลา ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายพิเชษฐ์ จันทวี)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

แบบขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 074-260200-4 ต่อ 1069

เลขที่ 0103006100081

วันที่ 27 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2561

ข้าพเจ้า นางสาวภาวิดา ตูลาธน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด กองพัฒนานักศึกษา
มีความประสงค์ขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล (X) รถบัส () รถบรรทุก () รถตู้ () รถเก๋ง () อื่นๆ
เหตุผลที่ขอใช้รถยนต์ รับ-ส่งนักศึกษาชมรมบ้านเคมี มีผู้ร่วมเดินทาง 110 คน

สถานที่ไปราชการ

1 โรงเรียนสทิงพระวิทยา อำเภอ สทิงพระ จังหวัด สงขลา

โดยเบิกจ่ายเชื้อเพลิงจาก () ส่วนกลาง () คณะ / ศูนย์ / สำนัก / ฝ่าย (X) อื่นๆ

ออกจากมหาวิทยาลัย วันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เวลา 6:00

กลับถึงมหาวิทยาลัย วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เวลา 16:30

ให้รถอรรถที่ คณะวิทยา โทรศัพทที่ติดต่อได้ 1164

ลงชื่อผู้ขอ

(นางสาวภาวิดา ตูลาธน)

ความเห็นของหัวหน้างานอาคารฯ / หัวหน้าหน่วยงานพาหนะ เห็นควรให้ใช้รถยนต์หมายเลข ป้ายแดง, 40-0280 สงขลา, 40-0510 สงขลา 1 นายภราดร ไชยสุวรรณ พนักงานขับรถ 2 นายประภัส จันทร์ขาว พนักงานขับรถ ลงชื่อ ()	ความเห็นผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนักงาน/รองอธิการบดี (อนุญาตให้ใช้รถในพื้นที่จังหวัดสงขลา) () อนุญาต () ไม่อนุญาต ลงชื่อ ()
ความเห็นอธิการบดี / รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน (อนุญาตให้ใช้รถทั่วประเทศ) () อนุญาต () ไม่อนุญาต ลงชื่อ ()	

- หมายเหตุ
1. แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับขอใช้รถยนต์ในราชการเท่านั้น
 2. กรณีขอใช้รถยนต์ไปราชการต่างจังหวัด ให้ขออนุญาตผ่านคณะ / สำนักงานอธิการบดี และอธิการบดีอนุมัติ
 3. กรณีพานักศึกษาไปศึกษานอกสถานที่ให้ขออนุญาตผ่านคณะ / สำนักงานอธิการบดี และอธิการบดีอนุมัติ
 4. กรณีขอใช้รถไปเทศน์นักศึกษาให้แนบคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศ และให้ขออนุญาตใช้รถล่วงหน้า 1 วัน
 5. กรณีไม่ได้ขออนุญาตใช้รถล่วงหน้า ให้บันทึกขออนุญาตผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนักงาน / รองอธิการบดี / อธิการบดี