



# บันทึกข้อความ

# กพน.01

ส่วนราชการ .....

ที่.....วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

เรื่อง ขออนุญาตจัดโครงการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ข้าพเจ้า นางสาวกาญจนาวดี คำพรมมี หัสนักศึกษา 5741001038 สังกัดหน่วยงานคณะวิทยาการจัดการ ขออนุมัติจัดกิจกรรมโครงการ Smart MGT พี่สอนน้อง ครั้งที่ 1 วันที่ 24-25 กันยายน 2559 ณ ห้องเรียน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาโดยใช้เงินในโครงการทั้งสิ้น 19,950 บาท โดยเบิกจากเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาค ( ✓ ) ปกติ ( ) กศ.บป. ประจำปีการศึกษา 2559 จำนวนเงินทั้งสิ้น 19,950 บาท ( หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาท )

ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาแล้วนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ นายคณิศร วัลลิ ผู้ขออนุญาต โทรศัพท์..... วันที่ 22 ก.ย. 2559  
(นางสาวจุฑามาศ คำพรมมี.....)

ลงชื่อ ผศ.ดร. ร อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ วันที่ 22 ก.ย. 2559  
(ผศ.ดร.วิมลวรรณ วัฒน)

ลงชื่อ ดร. น ประธานสภานักศึกษา วันที่ 22 ก.ย. 2559  
(น.ศ.วิมล น.วรา)

ลงชื่อ ดร. น นายกองค่านักศึกษา วันที่ 22 / 09 / 59  
(นางคณิศร วัลลิ)

ความเห็นของฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา

นางสาวจุฑามาศ คำพรมมี  
ลงชื่อ..... นักวิชาการศึกษา  
(นางสาวจุฑามาศ แก้วศรี)

ความเห็นของฝ่ายพัสดุ

นางสาวสุภาพร ขุนทอง  
ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
(นางสาวสุภาพร ขุนทอง)

ความเห็นของฝ่ายการเงินและบัญชี

นางสาวภาวิดา ตูลาธน  
ลงชื่อ..... นักวิชาการการเงินและบัญชี  
(นางสาวภาวิดา ตูลาธน)

ความเห็นของผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

นายศุภกร หนูสม  
ลงชื่อ..... รักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา  
(นายศุภกร หนูสม)

ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ ดร. น  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อ้อยทิพย์ พลศรี )

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

022.159  
23.000.000  
10.12

# โครงการ Smart MGT พิสูจน์ร่อง ครั้งที่ 1

ชื่อโครงการ/กิจกรรม Smart MGT พิสูจน์ร่อง ครั้งที่ 1

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม  โครงการ/กิจกรรมใหม่  
 โครงการ/กิจกรรมต่อเนื่อง

## 1. ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

### 1.1 ประเภทโครงการ

- กิจกรรม 5 ด้าน

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน (อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย)
- กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีแกวัล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

### 1.2 ความสัมพันธ์การบูรณาการโครงการกับการเรียนการสอน และ/หรือการบริการวิชาการ และ/หรือการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ/หรือการวิจัย

- หลักสูตร/รายวิชา - การบัญชีขั้นต้น, การเงินธุรกิจ
- องค์ความรู้ในเรื่อง - หลักสูตรบัญชีขั้นต้น มีหัวข้อบรมดังนี้ การวิเคราะห์รายการค้า, การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป, การลงรายการในบัญชีแยกประเภท, การจัดทำงบทดลอง และการจัดทำงบการเงิน
- หลักสูตรการเงินธุรกิจ มีหัวข้อบรมดังนี้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินธุรกิจ, หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายการเงิน, การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน, การบริหารเงินทุนหมุนเวียน และการบริหารเงินสด
- การวิจัย เรื่อง .....

### 1.3 ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

- หน่วยงานภายนอก(ระบุ)
- หน่วยงานภายใน(ระบุ)

1.4 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน

ระดับ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	ยุทธศาสตร์	1	ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน
	เป้าประสงค์	1	มหาวิทยาลัยสามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพมาตรฐานตามความต้องการของประเทศและเพื่อรับรองการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน
	กลยุทธ์	11	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา	ยุทธศาสตร์	1	นักศึกษาเป็นคนเก่ง คนดี มีทักษะชีวิตมีจิตสาธารณะ
	กลยุทธ์	1	จัดกิจกรรมและส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นคนเก่ง และมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ เป็นคนดี ที่ทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ
		3	ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับคุณวุฒิ
คณะวิทยาการจัดการ	ยุทธศาสตร์	1	พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและมีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
	กลยุทธ์	1.2.1	พัฒนาและประกันคุณภาพการจัดการจัดการเรียนการสอน สาขาการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และบัญชี ให้มีคุณภาพมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา

## 1.5 ความสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพ

ระบบ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของ สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.)	องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้	1	การผลิตบัณฑิต
		1.5	กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
			เป้าหมายมี 6 ข้อ มีการดำเนินการ 5 ข้อ ดังนี้
			1.จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวม ของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และการจัดกิจกรรม
			2.จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษา
			3.ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมา ปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
			4.ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัด กิจกรรมพัฒนานักศึกษา
			กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ กำหนดโดยสถาบัน (อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย)
			5.นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการ จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

## 2. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันพบว่านักศึกษาคณะวิทยาการจัดการชั้นปีที่ 1 และ 2 ขาดทักษะการเรียนรายวิชาคำนวณส่งผลให้มีผลการเรียนลดลงเนื่องด้วยหลายสาเหตุ เช่นการปรับตัวในการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย การบริหารเวลาว่างไม่ถูกวิธี พื้นฐานนักศึกษามีความแตกต่างกัน เป็นต้น ซึ่งในแต่ละปีการศึกษามักมีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาคำนวณเป็นจำนวนมาก รวมถึงคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์โดยนำหลัก PDCA มาปรับใช้ในชั้นวางแผนได้มีการสำรวจและติดตามผลพบว่านักศึกษามีผลการเรียนตกต่ำในรายวิชาบัญชีขั้นต้น และการเงินธุรกิจ เพื่อเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจในรายวิชาเรียนมากขึ้น โดยมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ประการ ได้แก่ คุณธรรมจริยธรรม, ความรู้, ทักษะทางปัญญา, ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยเหตุนี้ทางสโมสรนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของนักศึกษาจึงได้จัดโครงการ Smart MGT พี่สอนน้องเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในรายวิชาเรียน และสามารถดำรงชีวิตให้อยู่ในมหาวิทยาลัยร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

### 3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ในเรื่องการบัญชีและการเงินให้นักศึกษา
- 3.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง

### 4. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 92 คน ประกอบด้วย อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา

### 5. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย(กรณีอบรม,สัมมนา)

- 5.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90
- 5.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :
  - 5.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในเรื่องการบัญชีและการเงิน ไม่น้อยกว่า ค่าเฉลี่ย 3.51
  - 5.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการได้เกิดการแลกเปลี่ยนระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง ไม่น้อยกว่า ค่าเฉลี่ย 3.51

### 6. วัน เวลา สถานที่ และระยะเวลาในการดำเนินงาน

จัดโครงการในระหว่างวันเสาร์-อาทิตย์ ที่ 24-25 กันยายน พ.ศ. 2559 เวลา 08.00-17.00 น.  
ณ ห้องเรียน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

1. ประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการจัดโครงการ
2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. ติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ขออนุมัติยืมเงินสำหรับการจัดโครงการ
5. ดำเนินการจัดโครงการ
6. สรุปโครงการและประเมินผลการดำเนินโครงการ

### 7. วิทยากร (กรณีอบรม,สัมมนา) จำนวน 2 คน ภายใน ภายนอก

- 7.1 นางสาวชลธิชา ขุนทองปาน นักศึกษาโปรแกรมวิชา การบัญชี ชั้นปีที่3
- 7.2 นางสาวณัฐธา เปล่งนทะ นักศึกษาโปรแกรมวิชา การบัญชี ชั้นปีที่3

### 8. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ (กรณีอบรม,สัมมนา)

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 - 4 คณะวิทยาการจัดการที่กำลังศึกษาวิชาบัญชีขั้นต้น และการเงินธุรกิจในภาคการศึกษาที่

9. วิธีการจัดโครงการ (บรรยาย,สัมมนา,ประชุม)

- ฝึกปฏิบัติการ (Workshops) จำนวน 10 หัวข้อ ๆ ละ 1 ชม. รวมเวลา 10 ชม.
- สัมมนา จำนวน 10 หัวข้อ ๆ ละ 1 ชม. รวมเวลา 10 ชม.

10. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ รวมเป็นเงิน 19,950 บาท

10.1 ค่าตอบแทน รวมเป็นเงิน - บาท

10.2 ค่าใช้สอย รวมเป็นเงิน 17,100 บาท

- ค่าอาหารจำนวน 90 คนๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 45 บาท เป็นเงิน 8,100 บาท ✓
- ค่าอาหารว่างจำนวน 90 คนๆ ละ 4 มื้อๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท ✓

10.3 ค่าวัสดุ รวมเป็นเงิน 2,850 บาท

- ปากกาไวท์บอร์ด จำนวน 10 ด้ามๆละ 15 บาท เป็นเงิน 150 บาท ✓
- คู่มือเอกสารประกอบการสอน จำนวน 90 เล่ม ๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 2,700 บาท ✓

11. หลักสูตรและหัวข้อในการฝึกอบรม(กรณี อบรม,สัมมนา)

- หลักสูตรบัญชีขั้นต้น มีหัวข้ออบรมดังนี้ การวิเคราะห์รายการค้า, การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป, การลงรายการในบัญชีแยกประเภท, การจัดทำงบทดลอง และการจัดทำงบการเงิน
- หลักสูตรการเงินธุรกิจ มีหัวข้ออบรมดังนี้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินธุรกิจ, หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายการเงิน, การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน, การบริหารเงินทุนหมุนเวียน และการบริหารเงินสด

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาเรียนมากขึ้น
- 12.2 นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง

13. การประเมินผลโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการโดยประเมินด้วยตัวชี้ค่า (ค่าเป้าหมาย)

วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ให้นักศึกษา 2. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ	นักศึกษาได้ความรู้เรื่องที่เราได้ให้ความรู้ไป และได้แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง	ระดับดี	แบบประเมิน

14. ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการทดสอบ pre-test และ post-test

15. แนวทางปรับปรุง

- จัดทำการทดสอบ pre-test และ post-test ทุกครั้ง

16. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ/เบอร์โทรศัพท์

สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ/นางสาวกาญจนาวดี คำพรมมี/เบอร์โทรศัพท์ 088-4922600



กำหนดการ  
โครงการ Smart MGT พี่สอนน้อง  
วันที่ 24-25 กันยายน 2559  
ณ ห้องเรียน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

.....

วันที่ 24 กันยายน 2559

เวลา 08.00 – 08.30 น. นักศึกษาลงทะเบียน

08.30 – 09.30 น. สอบ Pre-Test

09.30 – 10.30 น. ฝึกปฏิบัติการเรื่อง การวิเคราะห์รายการค้าและการบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป  
(ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวชลธิชา ขุนทองปาน)

10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง

10.45 – 11.45 น. ฝึกปฏิบัติการเรื่อง ทบทวนการบันทึกรายการค้า และการลงรายการในบัญชีแยกประเภท  
(ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวชลธิชา ขุนทองปาน)

เวลา 11.45 – 12.45 น. พักรับประทานอาหารเที่ยง

12.45 – 13.45 น. ฝึกปฏิบัติการเรื่อง การวิเคราะห์หั่งบการเงิน การจัดทำงบทดลอง และการจัดทำงบการเงิน  
(ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวชลธิชา ขุนทองปาน)

13.45 – 14.00 น. บรรยายเรื่อง ทบทวนการวิเคราะห์หั่งบการเงิน การจัดทำงบทดลอง  
และการจัดทำงบการเงิน (ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวชลธิชา ขุนทองปาน)

15.45 – 16.00 น. พักรับประทานอาหารว่าง

16.00 – 17.00 น. สอบ Post-Test

วันที่ 25 กันยายน 2559

- เวลา 08.00 – 08.30 น. นักศึกษาลงทะเบียน
- 08.30 – 09.30 น. สอบ Pre-Test
- 09.30 – 10.30 น. ฝึกปฏิบัติการเรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินธุรกิจ  
(ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวณัฐชา เปลี่ยนนทะ )
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 10.45 – 11.45 น. ฝึกปฏิบัติการเรื่อง หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายการเงิน  
(ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวณัฐชา เปลี่ยนนทะ )
- เวลา 11.45 – 12.45 น. พักรับประทานอาหารเที่ยง
- 12.45 – 13.45 น. ฝึกปฏิบัติการเรื่อง การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน  
(ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวณัฐชา เปลี่ยนนทะ)
- 13.45 – 14.45 น. ฝึกปฏิบัติการเรื่อง การบริหารเงินทุนหมุนเวียน  
(ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวณัฐชา เปลี่ยนนทะ )
- 14.45 – 15.00 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 15.00 – 16.00 น. ฝึกปฏิบัติการเรื่อง การบริหารเงินสด  
(ฝึกปฏิบัติการโดย นางสาวณัฐชา เปลี่ยนนทะ )
- 16.00 – 17.00 น. สอบ Post Test

**หมายเหตุ** กำหนดการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของสถานการณ์

(เวลา 10.30 – 10.45 น. และ 14.45 – 15.00 น. รับประทานอาหารว่าง)