



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ ๒๐๔ /๒๕๖๒

เรื่อง ให้พนักงานขับรถเดินทางไปราชการ ณ โรงเรียนบ้านแหลมไทร ตำบลเขาไม้แก้ว
อำเภอสิงหนคร จังหวัดตรัง

ด้วยชมรมไอทีสานฝันปันน้ำใจ กำหนดจัดโครงการไอทีสานฝันปันน้ำใจสู่ชุมชน ปีที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนบ้านแหลมไทร ตำบลเขาไม้แก้ว อำเภอสิงหนคร จังหวัดตรัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นและนำความรู้ที่ได้เรียนมาไป และส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานเป็นทีม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๔๘๓๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงอนุญาตให้พนักงานขับรถเดินทางไปราชการเพื่อรับส่งผู้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๖ รอบมหกรรม ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายประภัส จันทรขาว | พนักงานขับรถหมายเลข ๔๐-๐๒๘๐ สงขลา |
| ๒. นายสุริยา ยี๊บ | พนักงานขับรถหมายเลข ๔๐-๐๕๑๐ สงขลา |

ทั้งนี้ ให้พนักงานขับรถมารับนักศึกษา ณ หน้าอาคารเรียน ๘ ในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๐๐ น. และรถรับกลับวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ในส่วนของชมรมไอทีสานฝันปันน้ำใจ โดยมอบหมายให้นายเสรี ชะนะ อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมกำกับดูแลให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพิเชษฐ์ จันทวี)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

แบบขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 074-260200-4 ต่อ 1069

เลขที่ 0103006200036

วันที่ 21 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561

ข้าพเจ้า นางสาวจุฑามาศ แก้วศรี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด กองพัฒนานักศึกษา
มีความประสงค์ขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล (X) รถบัส () รถบรรทุก () รถตู้ () รถเก๋ง () อื่นๆ
เหตุผลที่ขอใช้รถยนต์ รับส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ มีผู้ร่วมเดินทาง 100 คน

สถานที่ไปราชการ

1 โรงเรียนบ้านแหลมไทร

อำเภอ เมืองสงขลา

จังหวัด สงขลา

โดยเบิกจ่ายเชื้อเพลิงจาก (X) ส่วนกลาง () คณะ / ศูนย์ / สำนัก / ฝ่าย () อื่นๆ

ออกจากมหาวิทยาลัย วันที่ 27 เดือน เมษายน พ.ศ. 2562 เวลา 6:00

กลับถึงมหาวิทยาลัย วันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2562 เวลา 18:00

ให้รถรอรับที่ อาคารเรียน 8

โทรศัพท์ที่ติดต่อดี 2302

ลงชื่อผู้ขอ

(นางสาวจุฑามาศ แก้วศรี)

ความเห็นของหัวหน้างานอาคารฯ / หัวหน้าหน่วยงานพาหนะ

เห็นควรให้ใช้รถยนต์หมายเลข 40-0280 สงขลา, 40-0510 สงขลา

1 นายสุริยา ยีรัมย์

พนักงานขับรถ

2 นายประภัส จันทร์ขาว

พนักงานขับรถ

ลงชื่อ

()

ความเห็นผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนักงาน/รองอธิการบดี

(อนุญาตให้ใช้รถในพื้นที่จังหวัดสงขลา)

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

()

ความเห็นอธิการบดี / รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน (อนุญาตให้ใช้รถทั่วประเทศ)

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

()

หมายเหตุ 1. แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับขอใช้รถยนต์ในราชการเท่านั้น

2. กรณีขอใช้รถยนต์ไปราชการต่างจังหวัด ให้ขออนุญาตผ่านคณะ / สำนักงานอธิการบดี และอธิการบดีอนุมัติ

3. กรณีพานักศึกษาไปศึกษานอกสถานที่ให้ขออนุญาตผ่านคณะ / สำนักงานอธิการบดี และอธิการบดีอนุมัติ

4. กรณีขอใช้รถไปเทศน์นักศึกษาให้แนบคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศ และให้ขออนุญาตใช้รถล่วงหน้า 1 วัน

5. กรณีไม่ได้ขออนุญาตใช้รถล่วงหน้า ให้บันทึกขออนุญาตผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนักงาน / รองอธิการบดี / อธิการบดี