



มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
งานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

แบบขอถอนกิจกรรม  
(เฉพาะกิจกรรมเลือกระดับคณะ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....

สาขาวิชา.....คณะ.....

โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอถอนกิจกรรม.....

กำหนดจัดวันที่.....ณ.....

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษา

๑. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา (กรณีติดเรียน ติดสอบ) ..... ..... ลงชื่อ..... (.....)	๒. ความเห็นของผู้ปกครอง (กรณีติดธุระส่วนตัวอื่น ๆ) ..... ..... ลงชื่อ..... (.....)
๓. ความเห็นของงานกิจกรรมนักศึกษา (คณะ) ..... ..... ลงชื่อ..... (.....)	๔. ความเห็นของคุณบดี <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (.....)

- หมายเหตุ ๑. หากแพทย์นัดหรือเกิดอุบัติเหตุอื่นใด ให้แนบใบนัดแพทย์ หรือใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ต้องส่งแบบขอถอนกิจกรรมล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วัน ก่อนวันจัดกิจกรรมนั้น ๆ  
๓. ให้นักศึกษาหรือผู้แทนนำส่งกองพัฒนานักศึกษาเพื่อยกเลิกในระบบการจองกิจกรรม

ผู้รับ..... (หน่วยงานกองพัฒนานักศึกษา) ...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ยกเลิกในระบบ ...../...../.....