



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา
จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรให้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖๒ จึงออกประกาศดังนี้

๑. การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าตอบแทน มีดังนี้

๑.๑ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ไม่เกิน ๕ คนต่อวัน ๆ ละไม่เกิน ๓ ชั่วโมง ๆ ละไม่เกิน ๓๐๐ บาท

๑.๔ ค่าตอบแทนเงินรางวัลในการจัดการแข่งขัน หรือการประกวดทุกประเภท ให้เบิกจ่ายได้ดังนี้

๑.๔.๑ ประเภททีม (สมาชิกไม่น้อยกว่า ๕ คน)

๑) รางวัลที่ ๑ ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท

๒) รางวัลที่ ๒ ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๓) รางวัลที่ ๓ ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

๔) รางวัลชมเชยหรือรางวัลขวัญใจ ไม่เกิน ๒ รางวัล ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๔.๒ ประเภทบุคคล หรือประเภททีม (สมาชิกไม่น้อยกว่า ๕ คน)

๑) รางวัลที่ ๑ ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

๒) รางวัลที่ ๒ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓) รางวัลที่ ๓ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๔) รางวัลชมเชยหรือรางวัลขวัญใจ ไม่เกิน ๒ รางวัล ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท

๒. การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้สอย มีดังนี้

๒.๑ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก กรณีเดินทางไปราชการเพื่อประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และระเบียบหรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กรณีจัดกิจกรรม...

กรณีจัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย หรือภายในจังหวัดสงขลา หรือจัดกิจกรรม
ในลักษณะการออกค่าย ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงได้

๒.๒ ค่าอาหาร

๒.๒.๑ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินมื้อละ ๕๐ บาทต่อคนต่อมื้อ ไม่เกิน ๓ มื้อต่อวัน

๒.๒.๒ ค่าอาหารสำหรับเลี้ยงรับรองวิทยากร กรรมการตัดสิน และการขอเข้า
ศึกษาดูงาน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินมื้อละ ๑๕๐ บาท

๒.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๒.๓.๑ การจัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย สามารถเบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๑ มื้อ ๆ ละ
ไม่เกิน ๒๕ บาทต่อคนต่อมื้อ

๒.๓.๒ การเบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเลี้ยงรับรองวิทยากร กรรมการ
ตัดสิน และการขอเข้าศึกษาดูงาน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินมื้อละ ๓๕ บาท

๒.๔ ค่าลงทะเบียนสัมมนาหรือฝึกอบรมต่าง ๆ เบิกจ่ายตามจริงที่หน่วยงานจัดการ
อบรม/สัมมนาเรียกเก็บ

๒.๕ ค่าเช่ายานพาหนะ เบิกจ่ายได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๖ ค่าเช่าเครื่องเสียง แสงสี รวมเครื่องดนตรี และเวที ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๗ ค่าเช่าห้องประชุม/อบรม/สัมมนา ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัด

๒.๘ ค่าจ้างวงดุริยางค์พิธีเปิด หรือพิธีปิด ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๙ ค่าเช่าชุดพิธีกร/ชุดการแสดง ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/คน

๒.๑๐ ค่าแต่งหน้าทำผม ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน

๒.๑๑ ค่าจ้างจัดการแสดง หรือการแสดงดนตรี ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๒ ค่าจ้างเหมาบริการ ให้เบิกจ่ายได้โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

๓. ค่าวัสดุประกอบการจัดโครงการ/กิจกรรม ให้เบิกจ่ายได้ โดยคำนึงถึงความจำเป็น
เหมาะสม และประหยัด

๔. ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ให้เบิกจ่ายได้ตามรายการ ดังนี้

๔.๑ ค่าภัตตาหารถวายพระภิกษุสงฆ์ ไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อรูปต่อมื้อ

๔.๒ ค่าปัจจัยถวายพระภิกษุสงฆ์ ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อรูป

๔.๓ ค่ายานพาหนะ (เหมาจ่าย) ในกรณีที่พระภิกษุสงฆ์เดินทางโดยใช้ยานพาหนะ
ส่วนบุคคล หรือพาหนะของวัด

๔.๔ ค่าเครื่องสังฆทานถวายพระภิกษุสงฆ์ ไม่เกินชุดละ ๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนาในลำดับที่ ๔.๒-๔.๓ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ปฏิบัติ
หน้าที่ฝ่ายการเงินตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

๕. การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา ให้เบิกจ่ายตามประกาศของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏสงขลา เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกีฬาของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือ
ประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นมาใหม่ สำหรับการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา

๖. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่
อธิการบดีมอบหมาย ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

๔. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม ให้ผู้รับผิดชอบโครงการส่งสรุปผลการดำเนินโครงการ/
กิจกรรมให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม ต่อกองพัฒนานักศึกษา

๘. นักศึกษา...

๘. นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการต้องปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาโดยเคร่งครัด

๙. งบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษาที่เหลื้จายจากปีงบประมาณ หากจะนำไปจัดกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาในปีถัดไปให้เสนอโครงการ และให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติเท่านั้น

๑๐. ให้อธิการบดีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินและแนวปฏิบัติ ในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรม ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๑. ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และให้ถือคำวินิจฉัยเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศนี้มีผลบังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา