



แบบบริจาคเงินทุนเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง ขอบริจาคทุนการศึกษา

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์บริจาคเงินเพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา รายละเอียดดังนี้

- ข้อมูลผู้บริจาค 1. ประเภทบุคคล ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
2. ประเภทนิติบุคคล ชื่อหน่วยงาน.....
3. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :.....

ข้อมูลที่ใช้ในการออกใบเสร็จรับเงิน

ประเภทบุคคล ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ประเภทนิติบุคคล ชื่อหน่วยงาน.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ข้อมูลการบริจาค

ประเภททุน	มูลค่าทุน (บาท)	จำนวนทุน	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาเรียนดี ขาดแคลนทุนทรัพย์				ประสงค์ให้หน่วยงานใด พิจารณานักศึกษา <input type="radio"/> มหาวิทยาลัย <input type="radio"/> คณะ/สำนัก/ สถาบัน <input type="radio"/> สาขาวิชา
2. ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาสังกัด <input type="checkbox"/> คณะครุศาสตร์ <input type="checkbox"/> คณะเทคโนโลยีการเกษตร <input type="checkbox"/> คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม <input type="checkbox"/> คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ <input type="checkbox"/> คณะวิทยาการจัดการ <input type="checkbox"/> คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <input type="checkbox"/> คณะศิลปกรรมศาสตร์ <input type="checkbox"/> วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ				
3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				

ข้อมูลการส่งมอบเงินทุน

☐ โอนเงินเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสงขลา

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประเภทบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน

เลขที่บัญชี 901-6-05971-7 โอนวันที่..... เวลา.....

☐ บริจาคด้วยตนเอง ณ งานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

คำชี้แจงเพิ่มเติม

- มหาวิทยาลัยบันทึกข้อมูลการรับบริจาคผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ซึ่งข้อมูลการบริจาคของท่านจะอยู่ในฐานข้อมูลของกรมสรรพากร โดยสามารถใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้ทันทีที่ทำการยื่นภาษี
- มหาวิทยาลัยจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ท่านตามชื่อ-ที่อยู่ที่ได้รับ
- โปรดส่งเอกสารฉบับนี้ และ/หรือ หลักฐานการโอนเงิน ผ่านทางกองพัฒนานักศึกษา หรือทาง LineAdd : 0815994332

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาขอขอบพระคุณในการอนุเคราะห์

<p>เรียน อธิการบดี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>...../...../.....</p>	<p>เรียน อธิการบดี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/รักษาราชการแทน</p> <p>...../...../.....</p>
<p>ทราบ</p> <p>1. มอบงานคลังดำเนินการตามระเบียบ</p> <p>2. สำเนาแจ้งกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>.....</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา/รองอธิการบดี</p> <p>...../...../.....</p>	
<p>งานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี</p> <p>ได้รับเงินบริจาคเพื่อการศึกษาแล้ว จำนวน.....บาท</p> <p>ออกใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....</p> <p>ลงวันที่...../...../.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อผู้ออกไปเสร็จ</p>	